



- ajuda.

-priorizar abordagens coletivas, identificando aos grupos estratégicos para que a atenção em saúde mental se desenvolva nas unidades de saúde em outros espaços da comunidade; -possibilitar a integração dos agentes redutores de danos aos Núcleos de Apoio a Saúde da Família; Ampliar o vínculo com as famílias, tornando-as parceiras no tratamento e buscando constituir redes de apoio e integração.

-comunicar imediatamente a chefia qualquer tipo de acidente de trabalho. Dirigir veículo ou moto de acordo com a necessidade do serviço (quando possuir habilitação); -executar outras tarefas correlatas determinadas pelo superior imediato.

ASSISTENTE SOCIAL

-Coordenar, estimular e acompanhar o desenvolvimento de trabalhos de caráter comunitário e conjunto com as Equipes Saúde da Família. Prestar serviços de âmbito social, a indivíduos em grupos e comunidade, identificando e analisando seus problemas, necessidades materiais e sociais, aplicando métodos e processos básicos do serviço social; -coordenar, estimular e acompanhar o desenvolvimento de trabalhos de caráter comunitário em conjunto com as Equipes Saúde da Família.

-discutir e refletir permanentemente com as Equipes Saúde da Família a realidade social e as formas de organização social dos territórios, desenvolvendo estratégias de como lidar com suas adversidade e potencialidades;

-atender as famílias de forma integral, em conjunto com as Equipes Saúde da Família, estimulando a reflexão sobre o conhecimento dessas famílias como espaços de desenvolvimento individual e grupal, sua dinâmica e crises potenciais. Identificar no território, junto com Equipes Saúde da Família, valores e normas culturais das famílias e da comunidade que possam contribuir para o processo de adocimento;

-discutir e realizar visitas domiciliares com Equipes Saúde da Família, desenvolvendo técnicas para qualificar essa ação de saúde. Possibilitar e compartilhar técnicas que identifiquem oportunidades de geração de renda e desenvolvimento sustentável na comunidade ou de estratégias que propiciem o exercício da cidadania em sua plenitude, com as Equipes Saúde da Família e a comunidade;

-identificar, articular e disponibilizar com as Equipes Saúde da Família uma rede de proteção individual;

-apoiar e desenvolver técnicas de educação e mobilização em saúde. Desenvolver junto com os profissionais das Equipes Saúde da Família estratégias para identificar e abordar problemas vinculados à violência, ao abuso de álcool e outras drogas;

-estimular e acompanhar as ações de Controle Social em conjunto com as Equipes Saúde da Família.

-capacitar, orientar e organizar, junto com as Equipes Saúde da Família, o acompanhamento das famílias do Programa Bolsa Família e outros programas federais e estaduais de distribuição de renda;

-executar outras tarefas correlatas determinadas pelo superior imediato.

EDUCADOR FÍSICO

-Desenvolver atividades físicas e práticas corporais junto a comunidade; -veicular informação que visam à prevenção, minimização dos riscos e proteção à vulnerabilidade, buscando a produção do autocuidado;

- incentivar a criação de espaços de inclusão social, com ações que ampliem o sentimento de pertencimento social nas comunidades, por meio de atividade física regular, do esporte e lazer, das práticas corporais; - proporcionar Educação Permanente em Atividade Física/ Práticas Corporais nutrição e saúde juntamente com as ESF, sob a forma de participação, acompanhamento supervisionado, discussão de caso e demais metodologias da aprendizagem em serviço, dentro de um processo de Educação Permanente;

-articular ações, de forma integrada às ESF, sobre o conjunto de prioridades locais em saúde que incluam os diversos setores da administração pública;

- contribuir para a ampliação e a valorização da utilização dos espaços públicos de convivência como proposta de inclusão social;

- identificar profissionais e/ou membros da comunidade com potencial para o desenvolvimento do trabalho em práticas corporais; - capacitar os profissionais, inclusive os Agentes Comunitários de Saúde – ACS, para atuarem como facilitador-monitores no desenvolvimento de Atividades Físicas/Práticas Corporais;

- supervisionar de forma compartilhada, e participativa, as atividades desenvolvidas pelas ESF na comunidade; - promover ações ligadas à Atividade Física/Práticas Corporais junto aos demais equipamentos públicos presentes no território; - articular parcerias com outros setores da área adstrita, junto com as ESF e a população, visando ao melhor uso dos espaços públicos existentes e a ampliação das áreas disponíveis para as práticas corporais;

- promover eventos que estimulem ações que valorizem Atividade Física/Práticas Corporais e sua importância para a saúde

AUXILIAR ADMINISTRATIVO

- Transcrever dados e registros. - Efetuar contatos com pessoas referentes a assuntos rotineiros e pré-estabelecidos. - Efetuar cálculos matemáticos referentes ao primeiro grau escolar, tais como, as quatro operações e equações de primeiro grau.

- Copiar registros e documentos para efeito de transcrições conforme especificado. - Receber, encaminhar e expedir correspondências e outros documentos. - Receber, guardar e distribuir material solicitado pela área em que serve. - Digitar documentos diversos conforme orientação.

- Manualizar e atualizar os arquivos administrativos. - Desenvolver atividades rotineiras e específicas que possuam orientação prévia. - Atuar como caixa com atividades com preços e políticas de preço única.

- Desenvolver atividades na área administrativa dando suporte as atividades da Instituição

- Desenvolver e preparar expedientes administrativos que se fizerem necessários nas diversas unidades, sob orientação. - Controlar a entrada e saída de materiais, ferramentas e equipamentos no canteiro de obras, bem como o registro de frequência dos servidores, sob orientação - Interair-se dos trabalhos desenvolvidos em cada setor, visando orientar e facilitar a obtenção de dados, documentos ou outras solicitações dos superiores.

- Participar de estudos e projetos a serem elaborados e desenvolvidos por Técnicos. - Atuar como responsável pela fiscalização e manutenção da ordem nos ambientes - Operar equipamentos diversos, tais como: projetor multimídia; aparelhos de fax; máquinas fotocopiantes/duplicadoras e outros.

- Produzir, reproduzir e processar, fotografias, slides, microfilmes, jornais, revistas ou livros, negativos e celuloze. - Localizar, organizar, classificar e manter atualizado o acervo de multimídia

- Zelar pela higiene, limpeza, conservação e boa utilização dos equipamentos e instrumentos utilizados sob sua responsabilidade, solicitando junto à chefia os serviços de manutenção. - Atuar em consultórios dentários, preparando os pacientes para atendimento, instrumentando o odontólogo e auxiliando a manipulação de materiais.

- Realizar e atender chamadas telefônicas, anotar e enviar recados. - Manter, organizar, classificar e atualizar arquivos, fichários, livros, publicações e outros documentos, para possibilitar controle e novas consultas.

- Realizar serviços auxiliares no processo de aquisição e processamento Técnico. - Executar serviços auxiliares de preparação para restauro e conservação do material bibliográfico e não bibliográfico.

- Atender ao público em geral, averiguando suas necessidades para orientá-los/ ou encaminhá-los às pessoas e/ou setores competentes. - Receber, entregar, levar e buscar documentos, materiais de pequeno porte, livros e outros, através de malote e protocolo, providenciando os registros necessários de empréstimos e devoluções e afixar materiais de divulgação em editais, quando necessário.

- Participar de programa de treinamento, quando convocado - Executar tarefas pertinentes à área de atuação, utilizando-se de equipamentos e programas de informática.

- Executar outras tarefas compatíveis com as exigências para o exercício da função.

MOTORISTA

- Dirigir veículos, tipo carro, ônibus com transportes de passageiros, ambulância Van.

- Transportar pessoas, materiais, medicamentos e documentos. - Verificar, diariamente, as condições de funcionamento do veículo, antes de sua utilização.

- Comunicar a chefia imediata a necessidade de reparos no veículo. - Zelar pela segurança de passageiros e de terceiros. - Orientar e auxiliar na carga e descarga de materiais. - Registrar dados, pré-estabelecidos, sobre a utilização diária do veículo. - Zelar pela limpeza e conservação do veículo sob sua responsabilidade. - Conduzir veículo motorizado utilizado no transporte de passageiros, observar e aplicar as normas do Código de Trânsito Brasileiro e de direção defensiva, manter a segurança das pessoas e proteger as cargas transportadas, zelar pela prevenção, manutenção e limpeza dos veículos sob sua responsabilidade, elaborar relatórios de avarias, preencher planilhas relacionadas a sua rotina diária, bem como executar outras atividades que, por sua natureza, estejam inseridas no âmbito das atribuições do cargo e da área de atuação.

- vistoriar o veículo, verificando o estado dos pneus, o nível de combustível, água e óleo do cárter, testar freios e parte elétrica, para certificar-se de suas condições de funcionamento; - conferir equipamentos obrigatórios do veículo;

- cumprir as ordens de serviço, verificando a localização dos depósitos e estabelecimentos onde se processarão carga e descarga, para dar cumprimento à programação estabelecida;

- aplicar procedimentos de primeiros socorros; - auxiliar médico em emergências na ambulância;

- auxiliar deficientes, gestantes, idosos e crianças no embarque e desembarque; - liberar embarque e desembarque em local seguro e permitido;

- alterar itinerário em caso de situações de risco ou emergência; - elaborar itinerários;

- consultar guias e mapas; - acondicionar carga no veículo;

- abastecer veículo; - acompanhar prazos ou quilometragem para revisões periódicas; - realizar pequenos reparos mecânicos de emergência;

- sinalizar local em caso de estacionamento emergencial; - verificar funcionamento de equipamentos de sinalização sonora e luminosa; - identificar veículos com carga perigosas;

- testar equipamentos médico-hospitalares; - verificar equipamentos de comunicação; - utilizar software de navegação (GPS);

- preencher relatórios de controle; - solicitar socorro mecânico e acionar empresa seguradora;

- informar aos responsáveis sobre problemas mecânicos no veículo; - zelar pela segurança dos ocupantes do veículo;

- respeitar leis de trânsito; - dirigir defensivamente; - cumprir horários e escalas de trabalho;

- demonstrar capacidade visual espacial; - utilizar equipamento de proteção individual e coletiva;

- zelar pela conservação e limpeza do veículo e pela guarda dos bens que lhe forem confiados;

-executar outras tarefas correlatas determinadas pelo superior imediato.

AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE

-trabalhar com adscrição de famílias em base geográfica definida, a microárea; -cadastrar todas as pessoas de sua microárea e manter os cadastros atualizados; -orientar as famílias quanto à utilização dos serviços de saúde disponíveis;

-realizar atividades programadas e de atenção à demanda espontânea; -acompanhar, por meio de visita domiciliar, todas as famílias e indivíduos sob sua responsabilidade. As visitas deverão ser programadas em conjunto com a equipe, considerando os critérios de risco e vulnerabilidade de modo que famílias com maior necessidade sejam visitadas mais vezes, mantendo como referência a média de 1 (uma) visita/família/mês;

-desenvolver ações que busquem a integração entre a equipe de saúde e a população adscrita à UBS, considerando as características e as finalidades do trabalho de acompanhamento de indivíduos e grupos sociais ou coletividade;

-desenvolver atividades de promoção da saúde, de prevenção das doenças e agravos e de vigilância à saúde, por meio de visitas domiciliares e de ações educativas individuais e coletivas nos domicílios e na comunidade, como por exemplo, combate à Dengue, malária, leishmaniose, entre outras, mantendo a equipe informada, principalmente a respeito das situações de risco;

-estar em contato permanente com as famílias, desenvolvendo ações educativas, visando à promoção da saúde, à prevenção das doenças, e ao acompanhamento das pessoas com problemas de saúde, bem como ao acompanhamento das condicionalidades do Programa Bolsa Família ou de qualquer outro programa similar de transferência de renda e enfrentamento de vulnerabilidades implantado pelo Governo Federal, estadual e municipal de acordo com o planejamento da equipe.

-executar outras tarefas correlatas determinadas pelo superior imediato.

AGENTE DE ENDEMIAS

-Executar serviços de tratamento focal e perifocal, descobrimento e eliminação de focos, orientação a população e desenvolvimento de atividades afins, visando contribuir para o perfeito andamento das rotinas de trabalho devendo sempre reportar-se ao chefe imediato, visando evitar a formação de criadouros do mosquito Aedes Aegypti;

-atualizar o cadastro de imóveis, por intermédio do reconhecimento geográfico, e o cadastro de pontos estratégicos; -realizar a pesquisa larvária em imóveis, para levantamento de índices e descobrimento de focos, bem como em armadilhas e em pontos estratégicos, conforme orientação técnica;

- Identificar criadouros contendo formas imaturas do mosquito; -Orientar moradores e responsáveis para a eliminação e/ou proteção de possíveis criadouros; executar a aplicação focal e residual, quando indicado, como medida complementar ao controle mecânico, aplicando os larvicidas indicados, conforme orientação técnica;

-registrar nos formulários específicos, de forma correta e completa, as informações referentes às atividades executadas;

-vistoriar e tratar os imóveis cadastrados e informados pelo Agente Comunitário de Saúde - ACS que necessitem do uso de larvicida, bem como vistoriar depósitos de difícil acesso informado pelo ACS;

-encaminhar os casos suspeitos de dengue à unidade de Atenção Primária em Saúde - APS, de acordo com as orientações da Secretaria da Saúde; -atuar junto aos domicílios, informando os seus moradores sobre a doença, seus sintomas e riscos, o agente transmissor e medidas de prevenção;

-promover reuniões com a comunidade com o objetivo de mobilizá-la para as ações de prevenção e controle da dengue, sempre que possível em conjunto com a equipe de APS da sua área;

-reunir-se sistematicamente com a equipe de Atenção Primária em Saúde, para trocar informações sobre febris suspeitos de dengue, a evolução dos índices de infestação por Aedes aegypti da área de abrangência, os índices de pendências e as medidas que estão sendo, ou deverão ser, adotadas para melhorar a situação;

-comunicar ao supervisor os obstáculos para a execução de sua rotina de trabalho, durante as visitas domiciliares;

-registrar, sistematicamente, as ações realizadas nos formulários apropriados, conforme já referido, com o objetivo de alimentar o sistema de informações vetoriais; Atuar no controle de zoonoses, animais peçonhentos, reservatórios e hospedeiros de doenças, em ações de combate e orientação;

-executar outras tarefas correlatas determinadas pelo superior imediato.

**ANEXO II
CRONOGRAMA PROVÁVEL**

| PROCEDIMENTOS | DATAS |
|---|---|
| Publicação de Edital ABERTURA | 12/11/2021 |
| Período de inscrição | 13/11/2021 a 23/11/2021 |
| Divulgação inscritos – vagas univesrsais e PCD | 24/11/2021 |
| Recurso de aceitação de candidatos | 25/11/2021 a 26/11/2021 |
| Homologação inscrições | 29/11/2021 |
| Edital convoca provas escritas, prática e títulos - ensalamento | 30/11/2021 |
| Dia de visita dos veículos da prova prática de motorista (não obrigatório) | 29/11/2021 – Garagem Municipal – Alvorada do Sul – 13 às 15 horas. |
| Prova escrita (todos cargos) e prova título (nível superior, médio e fundamental) | 05/11/2021 - 9 horas – Escola Municipal Semente do Saber – Alvorada do Sul - Pr |
| Prova prática motorista | 05/12/2021 – 14 horas |
| Divulgação gabarito preliminar | 06/12/2021 |
| Recurso contra gabarito preliminar | 07/12/2021 a 08/12/2021 |
| Homologação do gabarito | 09/12/2021 |
| Resultado Provisório prova escrita, prova prática e prova de títulos | 10/12/2021* |
| Recurso contra Resultado Provisório das provas de título, prática e escrita | Prazo de 1 dia útil para recurso do Resultado Provisório 13/12/2021 |
| Resultado dos Recursos contra Resultado Provisório | A partir de 15/12/2021 |
| Resultado Definitivo Classificação/homologação | A partir de 16/12/2021 |
| Exame Médico Pré-Admissional | Conforme cronograma a ser divulgado |
| Início do Processo de Contratação | Conforme cronograma a ser divulgado |

Obs:

1- A banca examinadora é soberana, inexistente recurso contra decisao dos recursos contra provas, avaliações e questões.

2- Há recurso para Diretoria Superintendente de 01 dia util contra demais decisões da Comissão organizadora.

* a Divulgação do Resultado Provisório da Prova escrita, prática e títulos poderá ser antecipado

**ANEXO III
CONTEÚDOS PROGRAMÁTICOS
prova objetiva**

LÍNGUA PORTUGUESA:

Para os cargos que exijam como escolaridade mínima o ensino fundamental (MOTORISTA):

Compreensão e interpretação de textos. Divisão silábica. Classificação das palavras quanto ao número de sílabas. Classificação das palavras quanto à posição da sílaba tônica. Ortografia oficial, incluindo as alterações promovidas pelo Novo Acordo Ortográfico. Flexão em gênero e número dos substantivos e adjetivos. Acentuação gráfica, incluindo as alterações promovidas pelo Novo Acordo Ortográfico. Emprego de crase. Emprego de conectivos, pronomes, numerais e advérbios. Concordância nominal e verbal. Empregos dos sinais de pontuação.

Para os cargos que exijam o ensino superior: (FISIOTERAPEUTA, PSICÓLOGO, ASSISTENTE SOCIAL E EDUCADOR FÍSICO) e de nível médio (AUXILIAR ADMINISTRATIVO, AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE E AGENTE DE ENDEMIAS):

Compreensão e interpretação de textos. Ortografia oficial, incluindo as alterações promovidas pelo Novo Acordo Ortográfico. Flexão em gênero e número dos substantivos e adjetivos. Acentuação gráfica, incluindo as alterações promovidas pelo Novo Acordo Ortográfico. Emprego de crase. Emprego de conectivos, pronomes e numerais e advérbios. Colocação pronominal. Concordância nominal e verbal. Regência nominal e verbal. Emprego de sinônimos, antônimos, homônimos e parônimos. Sintaxe da oração (período simples: termos essenciais, integrantes e acessórios da oração) e do período (período composto por coordenação e por subordinação). Processos de formação de palavras. Conjugação e emprego de verbos. Empregos dos sinais de pontuação.

Obs. poderão ser cobradas questões específicas sobre as alterações promovidas pelo Novo Acordo Ortográfico.

Na redação será exigido uma dissertação com mínimo de 20 linhas, exige-se título, que não deve ser o mesmo do tema. Exige-se uso de letra legível, onde a avaliação considerará: estrutura, coesão, coerência, ortografia e criatividade/contextualização.

MATEMÁTICA:

Para os cargos que exijam como escolaridade mínima o ensino fundamental (MOTORISTA):

Análise e interpretação de gráficos e tabelas envolvendo dados numéricos. Sistema legal de unidades de medida de massa, tempo, capacidade e comprimento. Operações básicas com números inteiros, fracionários e decimais. Geometria plana: perímetro e área das principais figuras geométricas. Regra de três simples. Razão. Proporção. Porcentagem. Juros simples.

Para os cargos que exijam o ensino superior: (FISIOTERAPEUTA, PSICÓLOGO, ASSISTENTE SOCIAL E EDUCADOR FÍSICO) e de nível médio (AUXILIAR ADMINISTRATIVO, AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE E AGENTE DE ENDEMIAS):

Análise e interpretação de gráficos e tabelas envolvendo dados numéricos. Sistema legal de unidades de medida de massa, tempo, capacidade e comprimento. Operações básicas com números inteiros, fracionários e decimais. Geometria: perímetro, área e volume das principais figuras geométricas. Regra de três simples e composta. Razão. Proporção. Porcentagem. Juros simples. Equações: 1º grau, 2º grau e sistemas. Relações métricas e trigonométricas no triângulo retângulo.

CONHECIMENTOS GERAIS E LEGISLAÇÃO:

(PARA TODOS OS CARGOS)

Brasil: Localização, limites geográficos, população, regiões, Estados e capitais, economia. Paraná: localização, limites geográficos, população, divisão administrativa, aspectos da economia paranaense.

Município de Alvorada do Sul: Localização, população, municípios limítrofes, aspectos econômicos, aspectos culturais, políticos e turismo.

Problemas contemporâneos: superpopulação, terrorismo, pandemias, epidemias, cenário político, e poderes da República Federativa do Brasil.

Constituição da República Federativa do Brasil, de 1988 e suas atualizações.

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS – FISIOTERAPEUTA

Fisioterapia Neurofuncional. Fisioterapia Dermatológica Galvanopuntura. Fisiologia articular do membro inferior. Fisioterapia gerontológica. Fisioterapia músculo-esquelética (Manguito rotador, fibromialgia, cadeias musculares, pata de ganso, lesão de bankart, músculo tibial). Fisioterapia do trabalho. Fisioterapia motora. Fundamentos de fisioterapia. Métodos e técnicas de avaliação, tratamento e procedimentos em fisioterapia. Provas de função muscular, cinesiologia e biomecânica. Técnicas básicas em cinesioterapia motora, manipulações e cinesioterapia respiratória.

Análise da marcha, técnicas de treinamento em locomoção e deambulação. Indicação, contraindicação, técnicas e efeitos fisiológicos da mecanoterapia, hidroterapia, massoterapia, eletroterapia, termoterapia superficial e profunda e crioterapia. Prescrição e treinamento de órteses e próteses. Anatomia, fisiologia e fisiopatologia, semiologia e procedimentos fisioterápicos. Atenção para o conteúdo para todos os profissionais da saúde. Outras questões versando sobre as atividades e atribuições específicas do cargo/função.

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS – PSICÓLOGO

-Instituições e organizações: o papel do psicólogo nas instituições organizacionais, na atualidade;

-Conhecimento clínico: Psicopatologia: Conceitos psicopatológicos, diretrizes e critérios diagnósticos;

-Saúde Mental; Reforma Psiquiátrica Brasileira; Unidades Básicas de saúde; Dependência Química; Redução de Danos; Redes de serviços Centro de atenção Psicossocial;

-Noções básicas da Psicanálise: mecanismo de defesa, formação do aparelho psíquico, fases da vida;

-Código de ética profissional- CONSELHO FEDERAL DE PSICOLOGIA- Resolução CFP N.º 010/2005. Código de Ética Profissional.